

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска
(МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска)

Ул. Ново-Советская, 48, г. Брянск, 241016, тел: 52-48-41, e-mail:sch19@bk.ru
ОКПО 22350077; ОГРН 1023201064512; ИНН 3232014930; КПП 325701001



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска

Н.В. Попченко

Приказ № 320-О

от «29» августа 2023 года

**План мероприятий по профилактике вредных привычек
в 2023-2024 учебном году**

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование мероприятия</i> | <i>Срок проведения</i> | <i>Ответственный</i> |
|--|---|----------------------------|---|
| I. Организационно-методическая деятельность | | | |
| 1 | Планирование мероприятий по пропаганде здорового образа жизни на текущий учебный год | Август | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| 2 | Организация мероприятий по выполнению требований санитарно-гигиенических норм к организации учебно-воспитательного процесса: - утверждение календарного учебного плана-графика на текущий год; - составление школьного расписания с учетом предотвращения перегрузки учебными занятиями; – утверждение расписания звонков с учетом достаточной для отдыха продолжительности перемен; – обеспечение светового, теплового, воздушного режима в учебных кабинетах, спортивном комплексе, дополнительных помещениях; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния школьных помещений, пищеблока, спортивного комплекса | Август-сентябрь | Администрация школы |
| 3 | Планирование работы по организации летней оздоровительной кампании | Апрель-май | Заместитель директора по ВР, начальник школьного оздоровительного |

| | | | |
|--|--|---------------------------|---|
| | | | лагеря |
| 4 | Проведение информированности родительской общественности по вопросам обеспечения защиты от информации, наносящий вред здоровью детей, их нравственному, духовному и физическому развитию | Сентябрь, март | Администрация школы |
| II. Организация урочной деятельности по формированию здорового образа жизни | | | |
| 1 | Планирование и проведение уроков физической культуры в 1-11 классах | В течение года | Заместитель директора по УВР, учитель физической культуры |
| 2 | Планирование и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (физкультминутки, подвижные перемены, час здоровья и т. п.) | В течение года | Учителя предметники, классные руководители |
| 3 | Планирование и проведение уроков «Обществознание» в 6-7 классах | В течение года | учитель истории |
| 4 | Организация уроков здоровья | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 5 | Реализация программы «Здоровый школьник» | В течение года | классные руководители |
| III. Организация внеурочной деятельности по формированию здорового образа жизни | | | |
| 1 | Организация работы спортивных секций, творческих объединений социально педагогической направленности | Сентябрь | Зам. директора по ВР, учитель физической культуры, педагоги дополнительного образования |
| 2 | Проведение работы по привлечению контингента обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители, учитель физической культуры |
| 3 | Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования | Сентябрь | Зам. директора по ВР, |
| 4 | Планирование и проведение спортивных соревнований | В течение года по графику | Учитель физической культуры |
| 5 | Участие в районных, городских спортивных соревнованиях, конкурсах | В течение года по графику | Заместитель директора по ВР, учитель физической культуры |
| 6 | Планирование и проведение оборонно-спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в рамках летней | Май-июнь | Начальник школьного оздоровительного лагеря |

| | | | |
|---|--|---------------------------|---|
| | оздоровительной работы | | |
| 7 | Организация и проведение единых классных часов | По плану работы школы | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 8 | Организация и проведение единых классных часов по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма, использования ПАВ, внеклассное мероприятие «Здоровье-это жизнь» | По плану работы школы | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Руководитель школьного театра |
| 9 | Организация и проведение интеллектуальных игр, викторин по тематике ЗОЖ | По плану работы школы | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители |
| 10 | Организация и проведение конкурсов, выставок рисунков, плакатов по теме ЗОЖ | По плану работы школы | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 11 | Использование видео и мультимедийных средств в проведении агитационно-пропагандистской работы по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 12 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди родительской общественности по вопросам профилактики вредных привычек | Сентябрь, март | Администрация школы |
| 13 | Участие во Всероссийской акции «Спорт-альтернатива вредным привычкам!» | Ноябрь | Классные руководители, учитель физической культуры |
| 14 | Проведение общественно-массовых агитаций по теме «Один день без сигарет», «В XXI век без наркотиков» | По плану работы школы | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| IV. Мероприятия общей специализированной направленности по профилактике вредных привычек | | | |
| 1 | Проведение месячника по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма, употребления ПАВ | В соответствии с графиком | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |
| 2 | Проведение дней профилактики | По графику | Медицинский работник школы, классные руководители |
| 3 | Мероприятия совместно с учреждениями профилактики и волонтерами СОНКО | По отдельному плану | Заместитель директора по ВР |
| 4 | Мероприятия по профилактике | По | Заместитель директора |

| V. Медицинская и гигиеническая профилактика | | | |
|--|---|----------------|---|
| 1 | Проведение мониторинга состояния физического развития, здоровья обучающихся | По графику | Медицинский работник школы |
| 2 | Проведение углублённых медицинских осмотров, лечебно-профилактических мероприятий | По графику | Медицинский работник школы |
| 3 | Оформление листка здоровья на обучающихся | Сентябрь | Классные руководители, медицинский работник школы |
| 4 | Проведение бесед, просмотров видеофильмов по профилактике табакокурения, потребления спиртных напитков, использования ПАВ | В течение года | Классные руководители |
| 5 | Проведение бесед, по гигиене тела, закаливанию, возрастным особенностям организма обучающихся | В течение года | Учитель физической культуры, медицинский работник школы |
| VI. Организация работы социально-психологической службы | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных бесед, консультаций с обучающимися, склонными к табакокурению и употреблению спиртных напитков | В течение года | Педагог-психолог |
| 2 | Посещение на дому, обследование жилищных условий обучающихся, вызывающих беспокойство по вопросам использования наркотиков, замеченных в употреблении спиртных напитков | В течение года | Комиссия ВШУ |
| 3 | Проведение тренинговых занятий по психологии общения | В течение года | Педагог-психолог |
| 4 | Осуществление мероприятий по созданию системы консультативной поддержки родителей, имеющих детей, склонных к вредным привычкам | В течение года | Педагог-психолог |
| 5 | Работа по программам для профилактики отклоняющегося поведения «Ладья», «Живая вода» | В течение года | Педагог-психолог |

Заместитель директора по ВР



В.А. Синицына