

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Улан-Удэ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ №19

г. Улан-Удэ

Хамнуев В.И.

«5» сентября 2014 г.

# Положение о родительском комитете класса

Г. Улан-Удэ

2014 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА  
МАОУ СОШ № 19**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета классного коллектива, являющегося органом самоуправления родительской общественности класса.

Родительский комитет классного коллектива (далее - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию классного коллектива. Решения Комитета являются рекомендательными.

Деятельность родительского комитета классного коллектива осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе. Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, администрации школы и классного руководителя.

**2. Задачами родительского комитета классного коллектива являются:**

- Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации просветительской деятельности среди родителей и населения;
- Оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

**Функции родительского комитета классного коллектива:**

- Участвует в подготовке и проведении родительских собраний.
- Вносит предложения на рассмотрение Педагогического совета и ходатайствует по месту работы родителей (законных представителей) об их поощрении за успехи в воспитании детей.
- Заслушивает информацию классного руководителя о состоянии и перспективах деятельности классного коллектива, образовательного учреждения. С родителями (законными представителями) обучающимися.
- Вносит на рассмотрение администрации школы и педагогического совета предложения по планированию и содержанию образовательного процесса, организации досуга обучающихся в каникулярное время, работе педагогического коллектива.
- Привлекает родителей к непосредственному участию к организации внеклассной деятельности обучающихся классного коллектива
- Организует в случае необходимости дежурство родителей при проведении в образовательном учреждении различных мероприятий для обучающихся данного класса.

**Родительский комитет класса имеет право:**

- Устанавливать связь с руководителями школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей;
- Вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- Созывать родительские собрания;
- Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;

- Участвовать в заседаниях педагогических советов и консилиумов, заседаниях Совета профилактики, на которых обсуждаются вопросы обучения и воспитания обучающихся классного коллектива;
- Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса и заслушивать классного руководителя по вопросам, интересующим родителей;
- Участвовать в работе школьных органах самоуправления

**Родительский комитет класса обязан:**

- Помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей;
- Влиять на формирование культуры родительского общения;
- Стимулировать подвижность и ответственность в воспитании подрастающего поколения;
- Соблюдать этические нормы в общении с обучающимися, педагогами и их родителями.

**Организация и содержание работы родительского комитета классного коллектива:**

- Комитет избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2–6 членов.
  - В деятельности Комитета принимает участие классный руководитель данного класса.
  - Для координации работы состав Комитета определяется на родительском собрании классного коллектива в начале учебного года.
  - Комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.
  - Члены Комитета входят в состав постоянных или временных комиссий, работающих в образовательном учреждении по отдельным направлениям деятельности (просветительская деятельность, культурно-массовая работа, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.), под руководством членов общешкольного родительского комитета. Состав комиссий и содержание их работы определяются на совместном заседании родительских комитетов классных коллективов.
  - Комитет отчитывается об итогах работы и выполнении принятых решений перед классным собранием родителей обучающихся, общешкольным родительским комитетом.
  - Комитет принимает свои решения простым большинством голосов его членов. Решения родительского комитета класса являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее половины членов родительского комитета классного коллектива.

**Делопроизводство.**

Комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний родительской общественности классного коллектива.