

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска
(МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска)

Ул. Ново-Советская, 48, г. Брянск, 241016, тел: 52-48-41, e-mail:sch19-br@yandex.ru
ОКПО 22350077; ОГРН 1023201064512; ИНН 3232014930; КПП 325701001

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска
Протокол № 6
от «22» февраля 2024 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска
_____ Н. В. Попченко
Приказ № 110-О
от «29» февраля 2024 года

**ПРАВИЛА,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ВОПРОСЫ ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И
ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА**

*в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска*

1. Общие положения

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Брянска (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска и Основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Правила определяют единые для всех работников в МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска (далее – работники, МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, образовательная организация) требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.3. МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские мероприятия рассматриваться работниками образовательной организации только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска.

1.4. МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска исходит из того, что долговременные деловые отношения, основываются на доверии, взаимном уважении, успехе образовательной организации.

1.5. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска и честному имени ее работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие образовательной организации. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска..

1.6. Действие Правил распространяется на всех работников МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска., вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.7. Под термином «работник» в настоящих Правилах понимаются штатные работники с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с образовательной организацией, независимо от их должности.

1.8. Работникам, представляющим интересы МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска. или

действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

1.9. При употреблении в настоящих Правилах терминов, описывающих гостеприимство, «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» – все положения данных Правил применимы к ним одинаковым образом.

2. Цели и намерения

2.1. Данные Правила преследует следующие цели:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике образовательной организации;
- осуществление хозяйственной и проносящей доход деятельности МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества работ, услуг, недопущения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри образовательной организации.

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам образовательной организации.

3.2. Подарки и услуги, принимаемые и предоставляемые МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, передаются и принимаются только от имени МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска в целом, а не как подарок или передача от отдельного работника образовательной организации.

3.3. При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

3.4. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства, которые работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска от имени образовательной организации могут передавать другим лицам и организациям, или принимать от имени МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска и других лиц и организаций в связи со своей трудовой деятельностью, а также представительские расходы, в том числе, на деловое гостеприимство и продвижение МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, которые работники образовательной организации от имени МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска могут нести, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, например, с презентацией или завершением проектов, успешным исполнением контрактов либо с общенациональными праздниками (день знаний, новый год, 8 марта, 23 февраля, день учителя, день рождения школы, последний звонок, выпускной, день рождения контактного лица со стороны клиента);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (Трёх тысяч) рублей;
- расходы должны быть согласованы с директором Учреждения;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной

незаконной или неэтичной целью;

- не создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- не создавать репутационного риска для образовательной организации, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесенных представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, антикоррупционной политики МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, Кодекса этики и служебного поведения работников и другим локальным актам образовательной организации и общепринятым нормам морали и нравственности.

3.5. Деловые подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.6. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска могут презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимаются сувенирная продукция (в том числе с логотипом МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

3.7. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

4. Права и обязанности работников МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

4.1. Работники, представляя интересы МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4.2. Работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами.

4.3. Стоимость и периодичность дарения и получения деловых подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же третьего лица должны определяться деловой необходимостью и быть разумными. Принимаемые деловые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и/или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

4.4. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска обязаны поставить в известность директора МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

4.5. Работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование имущества образовательной организации, в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание образовательной организацией каких-либо услуг, осуществления либо неосуществления определенных действий, передачи информации, составляющей коммерческую тайну;
- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, в т. ч. как до, так и после

проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров и иных сделок.

4.6. Работникам МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

4.7. Не допускается передавать и принимать подарки от МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

4.8. Работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, результат проведения торгов, на принимаемые образовательной организацией решения и т.д.

4.9. Администрация МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

4.10. В качестве подарков работники МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска .

4.11. Подарки и услуги не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска или ее работника. Работник МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом директору МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска .

4.12. Работник МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска не вправе предлагать третьим лицам или принимать от таковых подарки, выплаты, компенсации и тому подобное, несовместимые с принятой практикой деловых отношений, не отвечающие требованиям хорошего тона, стоимостью выше 3 000,00 (Трех тысяч) рублей или не соответствующие закону. Если работнику МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска предлагаются подобные подарки или деньги, он обязан немедленно сообщить об этом директору МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска.

4.13. Работник МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего директора МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска о факте предложения подарка (вознаграждения);
- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возратить, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер директору МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска и продолжить работу в установленном в МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

4.14. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом организации.

4.15. Работникам МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- принимать деловые подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов);

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

4.16. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска должно предварительно удостовериться, что предоставляемая образовательной организацией помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

4.17. МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание имиджа МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска. При этом бюджет и план участия в мероприятиях согласуются с директором образовательной организации.

4.18. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско- правового характера в соответствии с действующим законодательством.

5. Область применения

5.1. Настоящие Правила являются обязательными для всех и каждого работника образовательной организации в период работы в МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска.

5.2. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.