

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МБОУ «СОШ №19»
г.Брянска

_____ **О.И.Кузнецова**
 М.П. (подпись, расшифровка подписи)

Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 19» г.Брянска

_____ **Н.В.Попченко**
 М.П. (подпись, расшифровка подписи)

Приказ № _____ от _____

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
администрации и профсоюзного комитета на 2021 – 2024 г.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №19» г.Брянска

№ п/п	Содержание мероприятия (работ)	Единица учёта	Стоимость работ в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий
I. Организационные мероприятия					
1.	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков.	12	10 000,00	Апрель-май	Зам.директора по АХР, директор школы
2.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	2	9 600,00	По графику	Зам.директора по АХР
3.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи,	1	1 200,00	Апрель	Специалист по ОТ

	проведение специальной гигиенической подготовки работников				
4.	Организация и оборудование кабинетов, уголков по охране труда		1 000,00	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
5.	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда		-	В течение года	Специалист по ОТ
6.	Разработка программ инструктажей по охране труда		-	По мере необходимости	Специалист по ОТ
7.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда		-	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
II. Технические мероприятия					
1.	Установка предохранительных, защитных устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты	26	10 000,00	Июнь-июль	Зам.директора по АХР
2.	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук)		15 000,00	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		3 000,00	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
4.	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности		10 000,00	Апрель	Зам.директора по АХР
5.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях		500 000,00	По мере необходимости	Зам.директора по АХР
6.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с		5 000,00	Постоянно	Зам.директора по АХР

	действующими нормами				
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке	45	405 000,00	Июнь-август	Директор
2.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)	6	1 440,00	Январь	Специалист по ОТ
3.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин)		150 000,00	По мере необходимости (согласно норм)	Зам.директора по АХР
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)					
1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ		25 000,00	По мере необходимости (согласно норм)	Зам.директора по АХР
2.	Обеспечение работников смывающими и(или) обезвреживающими средствами		50 000,00	По мере необходимости (согласно норм)	Зам.директора по АХР
3.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)		5 000,00	По мере необходимости (согласно норм)	Зам.директора по АХР
V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом		3 500 000,00		

2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)		5 000,00	Постоянно	Зам.директора по ВР
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря		15 000,00	Август	Зам.директора по АХР